

企業情報

- 親会社／グループ系列
小田急電鉄株式会社の特例子会社

- 県内拠点の住所
本社事務所
（相模大野事務所） 神奈川県相模原市南区相模大野8－18－2
参宮橋事務所 東京都渋谷区代々木4－6－8
喜多見事務所 東京都世田谷区喜多見9－25－1
鶴川事務所 東京都町田市能ヶ谷1－6－11
海老名事務所 神奈川県海老名市中央1－8－1
海老名西事務所 神奈川県海老名市めぐみ町 2-2
秦野事務所 神奈川県秦野市大秦町1－1

- 設立
2003年7月1日

- 企業の理念
株式会社ウェルハーツ小田急は、社会貢献を果たしていくため、安定的な法定雇用率の確保はもとより、障がいのある方が生き生きと働き続ける会社を目指すとともに、引き続き職域拡充策の検討を進め、小田急グループにおける障がい者雇用の中核となるよう努めています。

- 障害者社員数 67名（内県内拠点事務所の勤務数 37名）（2025年5月現在）

年齢	10代	20代	30代	40代	50代	60代以上
人数	3	30	21	11	2	0

- その他

雇用形態	無期契約雇用 （嘱託契約社員として雇用契約、6ヵ月後に正社員登用）	
定年	60歳、再雇用制度あり（65歳まで）	
勤務時間	8：25～15：40（休憩 1:15 実働6時間）	
直近3年間の採用傾向	新卒採用	中途採用
	2023年度	5名 0名
	2024年度	2名 0名
	2025年度	2名 1名
男女比率	8：2	
休日、有給日数	週休2日制（年末年始および5月1日は休日） 有給休暇（最大21日）	
イベント	親睦会／年2回	
昇給	あり	
賞与	あり	
退職金制度	あり	
社会保険制度	あり	
通勤費・その他	支給	

業務の画像 ①



＜お風呂場・清掃＞



＜トイレ・清掃＞



＜事務室・清掃＞



＜寝室・清掃＞

業務の画像 ②



＜IC カードの処理＞



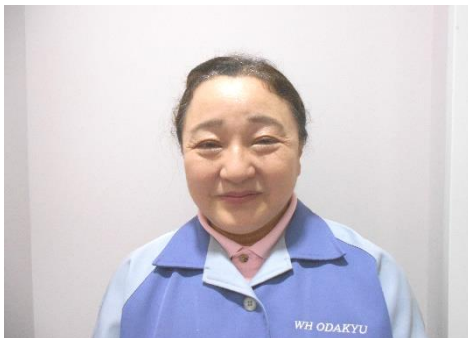
＜印刷物の封入＞

企業からのメッセージ

企業のポリシー

- ◆ ウェルハーツ小田急の求める人材
 - ・ 社会人として挨拶・報告・返事など職場で必要なコミュニケーションを図ることが出来ること
 - ・ 職場のルールやマナーを遵守し、チーム行動として行動出来る協調性を備えていること
 - ・ 日常生活の管理など、家庭の協力が得られること
 - ・ 清掃業務が好きであること
- ◆ 指導方針
 - ・ 個々の特性を理解したうえで、一社会人・社員として接し、信頼関係を築く
 - ・ 円滑なコミュニケーションを常に図る
 - ・ 安全・健康管理に配慮する
- ◆ 社員と会社との約束事
 - ・ 嘘をつかない
 - ・ 約束を守る
 - ・ 秘密を守る

指導員からひとこと



先輩社員からひとこと



★こんな仕事をしています

小田急電鉄社員の施設(事務所、休憩室、寝室、浴室、トイレ等)の清掃をチームのメンバーで分担し実施しています

★働いて嬉しかったこと

サービス係が教えたことができるようになり、自信をもてた顔や責任をもって仕事をする真剣な姿を見たときに感じます

★仕事で一番大変なこと

個々の複雑な特性・性格のメンバーを、集団としてうまく纏めていくことです

★今後の夢

事務所のみんなの成長と自立を支援し、長期就労に繋げるお手伝いをしながら、自分のやりがいや生きがいに繋げ、長くサービス係と一緒に仕事を続けることです

★こんな仕事をしています

小田急電鉄で働く社員さんの施設などの清掃をしています

★休日の過ごし方は

家で好きなゲームをしたりして過ごしています

★お給料は何に使っていますか

趣味が映画なので、映画を見ることに使っています

★働いて嬉しかったこと

給料とボーナスを貰えたこと、掃除をしたあと社員さんにお礼を言われたことです

★今後の夢は

元気に働くことと、免許が取れたらドライブに行くことです