

# (株)富士通ゼネラルハートウェア

- 親会社／グループ系列： (株)富士通ゼネラルの特例子会社
- 拠点の住所： 〒213-8502 川崎市高津区末長3-3-17 (株)富士通ゼネラル本社内
- 設立：2004年1月
- 企業理念
  - 障害者一人一人が、社会人として生きがいを持って働き、社会に貢献する喜びを創造する
- 障害者社員数：40人 (2023年5月1日現在)

年齢	10代	20代	30代	40代	50代	60代以上
人数	5	19	3	4	3	6

勤務時間	①清掃チーム (7:30~16:20) ②物流・リサイクルチーム (8:40~17:30) 実働7時間50分
定年	60歳、再雇用制度あり
雇用形態	正社員 (試用期間 3か月)
直近3年間の採用傾向	新卒 7名、中途 1名 計8名
男女比率	男性32名、女性8名 80:20
休日、有休日数	週休2日(土日)、祝日、年末年始・GW・夏季休暇等、有給休暇(最大 年20日)
福利厚生	親会社に準じる
イベント	社員旅行、お花見、クリスマス&忘年会、歓送迎会、他各種親会社イベント有
昇給	原則 年1回 有
賞与	原則 年2回 有
退職金制度	有 (中退共加入)
社会保障制度	有 社会保険
通勤費・その他手当	通勤定期代支給

# 業務の内容 ① 社内美化業務

## ❖ 屋内清掃



(執務室、会議室、通路、階段、食堂、給湯室、トイレ等)

## ❖ 庭園管理



(掃き掃除、芝刈、除草、施肥等)

# 業務の内容 ② リサイクル業務

## ❖ 試作開発エアコン解体分別 (有機物／廃棄物)

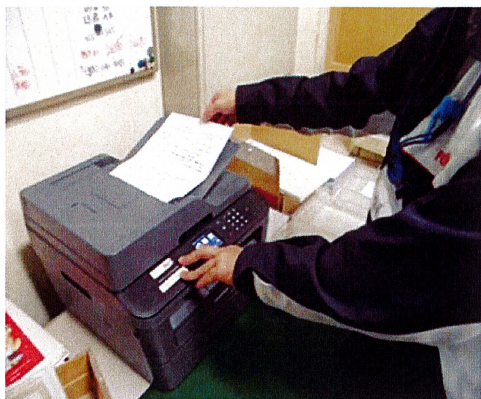


## ❖ 機密書類細断 (シュレッダー)



## 業務の内容 ③ 物流管理業務

❖ 宅配物の受入/職場通知/社内配達



❖ サービス部品加工/梱包



❖ 郵便物の受入/仕分/社内配達



❖ 販促物の梱包/発送

❖ 納品書兼検査票の受入/検収/保管業務

## 業務の内容 ④ 個別受託業務

❖ 文書スキャニング（電子化）

❖ 社内イベント会場設営



❖ 外部業者からの封入作業受託

❖ 廃棄製品搬出業務

# 企業からのメッセージ

## 株式会社富士通ゼネラルハートウェアのモットー

### 「笑顔とあいさつで今日も楽しく仕事をしよう」

- ・明るく、誰にでも挨拶をします
- ・元気で、身体と心の健康に努めます
- ・朗らかに、すすんで仕事に取り組みます

#### 【求めているのはこんな人】

- ・素直で健康な人
- ・誰にでも自分から進んで挨拶が出来る人
- ・取り組み姿勢が真面目な人
- ・自分の身の回りのことが、自分で出来る人



## 指導員からヒトコト

指導員の仕事に就いて3年目になりますが、「教えることは学ぶこと」というように、社員の皆さんと共に働く中で、学ばせてもらう事が尽きません。これからも常に謙虚な気持ちを持ちを忘れず、安全に安心して、そして働く意欲がある人が長く活躍できるように支援していきたいと思います。



## 先輩社員からヒトコト

私は主に製品カタログの入荷、梱包、発送といった業務を担当しています。大量のカタログを管理することから、体力や集中力が必要になりますので、日頃から基礎体力作りや体調管理に気を配りながら生活しています。

